



Documento: DT/7  
Item Agenda: RAPAL 12 c  
Presentado por: Argentina

**“FUNCIONAMIENTO DE LAS REUNIONES DE  
ADMINISTRADORES DE PROGRAMAS ANTARTICOS  
LATINOAMERICANOS (RAPAL)”**



## **FUNCIONAMIENTO DE LAS REUNIONES DE ADMINISTRADORES DE PROGRAMAS ANTARTICOS LATINOAMERICANOS (RAPAL)**

El Programa Antártico Argentino pone en consideración de las delegaciones latinoamericanas las siguientes pautas con el objetivo de lograr mayor efectividad en las reuniones de plenario de delegados.

### **Exposición de documentos:**

Conforme al ítem m) del punto 3 de las Reglas de Procedimiento de las RAPAL, los documentos se dividen en Informativos o Trabajo, teniendo éstos últimos la prioridad en su exposición. Sin embargo, esta distinción no se manifiesta en el Plenario. Por lo tanto, habría que remarcar una distinción entre ambos tipos de documentos.

La propuesta es que solamente los Documentos de Trabajo serán expuestos y discutidos en el Plenario. Los Documentos Informativos, solo se expondrán si alguna delegación así lo requiera y no podrá exceder 15 minutos de duración.

### **Términos de referencia y membresía de Grupos de Trabajo y Redes de Especialistas.**

En todas las RAPAL, el Plenario de Delegados deberá actualizar los términos de referencia y los puntos de contacto de los Grupos de Trabajo y Redes de Especialistas. Dichas actualizaciones estarán reflejadas en el Informe Final y estarán disponibles en la página web de RAPAL.

De esta manera, los Grupos de Trabajo y Redes de Especialistas podrán conocer a sus referentes y trabajar intersesionalmente.

### **Decisiones de la RAPAL.**

Las decisiones que adopte la RAPAL serán manifestadas mediante Recomendaciones. Con ello, se trata de privilegiar una rápida visualización de las decisiones aprobadas.

**Redacción de las Recomendaciones**

Las actuales Recomendaciones están compuestas de dos partes: los considerandos y la parte dispositiva. Sería conveniente analizar la posibilidad de que las futuras Recomendaciones solamente tengan la parte dispositiva, de manera de agilizar el proceso de adopción de decisiones.

**Revisión de las Recomendaciones**

Sería conveniente establecer un mecanismo de revisión de las Recomendaciones para determinar las que continúan estando en vigencia y derogar las ya cumplimentadas o que por su contenido quedaron obsoletas.